



Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa Presupuestario																				
Nombre del Programa Presupuestario		Mejora Regulatoria																		
Clave		22																		
Eje rector		V. Gobierno eficiente, abierto y con participación ciudadana																		
Objetivo		V.7. Promover la productividad y la competencia económica y avanzar hacia una mejora regulatoria transversal.																		
Unidad Responsable		Contraloría Municipal / Secretaría del Ayuntamiento																		
Beneficiarios		Todos los habitantes del municipio de Monterrey.																		
Objetivos, Indicadores y Metas de la MIR																				
Nivel	Número de		Objetivo / Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base		Meta	Semaforización			Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa ejecutora
	Componente	Actividad										Valor	Año		Verde	Amarillo	Rojo			
Fin			Contribuir a impulsar la productividad y la competencia económica del municipio de Monterrey mediante la eliminación de barreras regulatorias innecesarias en los trámites y servicios	Indicador subnacional de Mejora Regulatoria (ISMR) medido a través de ONMR	Este indicador mostrará el avance en la implementación de la política de Mejora Regulatoria madido a través del Observatorio	Indicador subnacional de Mejora Regulatoria (ISMR) medido a través de ONMR	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	3.44	2018	4.0	3.60	3.44	3.43	Publicación resultados de Observatorio de la COFEMER	Las variables de medición son las mismas en cada periodo	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Propósito			Los particulares y las empresas obtienen beneficios a través de la mejora regulatoria.	Anteproyectos atendidos	Este indicador medirá la cantidad de anteproyectos (AIR) analizados	(Anteproyectos atendidos en el periodo / regulaciones realizadas en el periodo)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	100%	2018	100%	100%	80%	60%	AIR validados	Que las dependencias y organismos descentralizados de la Administración Pública Federal continúen enviando anteproyectos regulatorios a la COFEMER, ya sea con costos o sin ellos.	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Componente	1		Fortalecer la implementación de la Mejora Regulatoria en toda la Administración Pública Municipal	proyecto de digitalización	De la simplificación sistematizada de los trámites y servicios este indicador mostrará la realización del proyecto	Proyecto de digitalización	Proyecto	Gestión	Eficacia	Semestral	Ascendente	0	2018	1	1	0	0	Sistema implementado en áreas	El proyecto es aprobado	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Actividad	1	1	Promover la simplificación y sistematización de trámites y servicios a partir del análisis de sus procesos	Programa de Mejora Regulatoria	De los trámites con mayor tiempo de resolución y mayor cantidad de requisitos solicitados, se medirá que el compromiso de la Secretaría responsable sea documentado en el programa de Mejora Regulatoria	Programa de Mejora Regulatoria	Programa de Mejora Regulatoria publicado	Gestión	Eficacia	Semestral	Ascendente	1	2018	1	1	0	0	Programa Anual de Mejora Regulatoria	Las dependencias se comprometen a la simplificación de trámites y servicios	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Actividad	1	2	Gestionar capacitaciones en materia de Mejora Regulatoria para el personal del Gobierno Municipal	Capacitaciones realizadas en materia de Mejora Regulatoria	De las capacitaciones de Mejora Regulatoria este indicador medirá el número de capacitaciones realizadas en materia de mejora regulatoria en la administración	Capacitaciones realizadas en materia de Mejora Regulatoria	Capacitaciones realizadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	10	2018	10	10	8	6	Formato de asistencia firmado	Los sujetos obligados cumplen con la asistencia	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Componente	2		Eliminar las barreras regulatorias que inhiben la productividad de las empresas	Porcentaje de trámites simplificados	De los trámites relacionados con el desarrollo económico, este indicador mide el porcentaje de trámites con alguna simplificación aplicada	(Total de trámites simplificados / Trámites que incentivan el desarrollo económico) * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	20%	2018	60%	60%	30%	20%	Sistema implementado en áreas	La sistematización del sistema es aprobada	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Actividad	2	1	Analizar el marco jurídico para eliminar o reducir inhibidores a la inversión	Agenda Regulatoria	Este indicador medirá que la información involucrada con trámites y servicios sea regulada mediante la creación de la Agenda Regulatoria	Agenda Regulatoria	Agenda Regulatoria	Gestión	Eficacia	Semestral	Ascendente	1	2018	1	1	0	0	Agenda Regulatoria	Las dependencias se comprometen a la revisión y modificación de sus reglamentos	Dirección Planeación y Evaluación del desempeño
Componente	3		Dar el seguimiento completo e integral de la petición del ciudadano e incrementar su participación en las solicitudes de servicios municipales en la población.	Porcentaje de atención de solicitudes	Este indicador medirá el porcentaje de solicitudes que son atendidas para que se realice el debido seguimiento a la petición	(Solicitudes ciudadanas atendidas)/(Solicitudes ciudadanas recibidas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	Ascendente	92%	2018	100%	80%	60%	40%	Bases de datos de la Dirección de Atención Ciudadana	Se analiza la atención a las solicitudes.	Dirección de Atención Ciudadana de la Secretaría del Ayuntamiento.



Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa Presupuestario																				
Nombre del Programa Presupuestario		Mejora Regulatoria																		
Clave		22																		
Eje rector		V. Gobierno eficiente, abierto y con participación ciudadana																		
Objetivo		V.7. Promover la productividad y la competencia económica y avanzar hacia una mejora regulatoria transversal.																		
Unidad Responsable		Contraloría Municipal / Secretaría del Ayuntamiento																		
Beneficiarios		Todos los habitantes del municipio de Monterrey.																		
Objetivos, Indicadores y Metas de la MIR																				
Nivel	Número de		Objetivo / Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión del indicador	Frecuencia de medición	Sentido del indicador	Línea base			Semafización			Medios de verificación	Supuestos	Unidad Administrativa ejecutora
	Componente	Actividad										Valor	Año	Meta	Verde	Amarillo	Rojo			
Actividad	3	2	Asignación del personal para el área de Ventanilla única municipal de atención a trámites	Cantidad de personal asignado por las Secretarías que tengan trámites en el Catálogo de la Ventanilla Única	Este indicador mostrará la asignación del personal para el área de la Ventanilla Única Municipal de Atención a Trámites-	Cantidad de personal asignado como Enlace en la VUMAT	Personas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	2	2018	12	12	7	3	Bases de datos de la Ventanilla Única Municipal de Atención a Trámites.	Se analiza la asignación del personal de cada secretaría para la realización de los trámites que recibe la Ventanilla única municipal de atención a trámites.	Dirección de Atención Ciudadana de la Secretaría del Ayuntamiento.
Actividad	3	3	Capacitación al personal en temas de Atención al Ciudadano para la realización de seguimiento en cualquiera de las áreas.	Porcentaje de capacitaciones temas de atención al ciudadano para la realización del seguimiento de las áreas.	Este indicador mide el porcentaje de capacitaciones brindadas al personal en temas de atención al ciudadano para la realización del seguimiento de los trámites y servicios.	((Capacitaciones realizadas/capacitaciones requeridas))*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	100%	2018	100%	80%	60%	40%	Bases de datos de la Dirección de Atención Ciudadana	Se analiza las capacitaciones brindadas en temas de atención al ciudadano a las Dependencias del Municipio de Monterrey.	Dirección de Atención Ciudadana de la Secretaría del Ayuntamiento.
Actividad	3	4	Orientaciones a los ciudadanos que reciben la atención en los Centros de Atención Municipal	Porcentaje de atención a orientaciones solicitadas por los ciudadanos en los Centros de Atención Municipal.	Este indicador mide la cantidad de orientaciones proporcionadas a los ciudadanos en los Centros de Atención Municipal.	((Cantidad de orientaciones atendidas)/Cantidad de orientaciones solicitadas))*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Mensual	Ascendente	100%	2018	100%	80%	60%	40%	Bases de datos de la Dirección de Atención Ciudadana	Se analiza las orientaciones brindadas a los ciudadanos que acuden a los Centros de Atención Municipal.	Dirección de Atención Ciudadana de la Secretaría del Ayuntamiento.
Actividad	3	5	Atención a solicitudes ciudadanas	Porcentaje de atención a solicitudes ciudadanas en seguimiento	Este indicador mide la cantidad de solicitudes ciudadanas que se encuentran en seguimiento	((Cantidad de solicitudes en seguimiento/Cantidad de solicitudes recibidas))*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	100%	2018	100%	80%	60%	40%	Bases de datos de la Dirección de Atención Ciudadana	Se analiza el seguimiento a las peticiones del ciudadano.	Dirección de Atención Ciudadana de la Secretaría del Ayuntamiento.